



## FORMULARIO DE COMUNICACIÓN

### Para promocionar el perfil de un ministerio

El formulario de solicitud de comunicación para promocionar el perfil de un ministerio recoge detalles esenciales sobre nuestros ministerios, incluyendo su misión, actividades y líderes. La información se utilizará para promocionar los ministerios a través de los boletines, las redes sociales y el sitio web de la parroquia.

Nombre del ministerio

Contacto principal del ministerio (nombre y número de teléfono)

Nombre y función del (de los) líder(es) del ministerio

Misión del ministerio

Descripción del ministerio: Describa brevemente el ministerio y su propósito dentro de la comunidad parroquial.

Actividades principales: Enumere las principales actividades o eventos organizados por el ministerio (por ejemplo, retiros, programas de divulgación, reuniones para compartir la fe).

Esfuerzos de evangelización: ¿Cómo evangeliza y se compromete su ministerio con la comunidad parroquial y fuera de ella?

Historial: Proporcione una breve historia del ministerio, incluyendo cómo comenzó, los hitos clave y su crecimiento a lo largo del tiempo.

Materiales complementarios

- Fotos o material visual: Adjunte fotos o material visual relacionado con la historia (en formato JPEG, PNG o PDF).

**Envíe el formulario completado a [media@gscparish.org](mailto:media@gscparish.org) o entréguelo en la oficina del Coordinador de Medios de Comunicación.**

*Al enviar este formulario, usted autoriza al Coordinador de Medios de Comunicación a realizar los cambios necesarios para garantizar que la historia esté optimizada para el boletín. Estos cambios pueden incluir ajustes para garantizar que el material esté optimizado para las plataformas de medios seleccionadas, como el boletín, el sitio web, las redes sociales o cualquier otro canal de comunicación. Este proceso garantiza que su evento o mensaje se comunique de forma eficaz y profesional en todas las plataformas, manteniendo la coherencia con la marca y las normas de comunicación de la parroquia.*

**Solicitud enviada por:**

Nombre \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_  
Numero \_\_\_\_\_  
Fecha \_\_\_\_\_

Aprobado por \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

**Indique con una cruz los formularios adicionales que se deben entregar**

\_\_\_\_\_ Solicitud de instalaciones \_\_\_\_\_ Solicitud de planificación de eventos

\_\_\_\_\_ Formulario(s) de la Diócesis

¿Necesita ayuda? Póngase en contacto con el Coordinador de Medios de Comunicación en: [gtayagua@gscparish.org](mailto:gtayagua@gscparish.org). Revisado 10/17/2024